



ҚАУЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

27 февраля 2018 года № 34

Атырау қаласы

город Атырау

**О реорганизации коммунального
государственного казенного
предприятия «Областной центр по
профилактике и борьбе с синдромом
приобретенного иммунодефицита (СПИД)»
Управления здравоохранения
Атырауской области**

В соответствии со статьями 45-47 Гражданского кодекса Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, статьями 27, 37 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» и статьей 130 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года «О государственном имуществе» акимат Атырауской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Реорганизовать коммунальное государственное казенное предприятие «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области» путем преобразования в коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» (далее - Предприятие) Управления здравоохранения Атырауской области».
2. Утвердить Устав Предприятия согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить передаточный акт Предприятия согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
4. Признать утратившим силу Устав Предприятия, утвержденный постановлением акимата Атырауской области от 4 октября 2013 года №360 «О реорганизации государственного учреждения «Областной центр по

Бланк серийный номер ЖАРАМСЫЗ болып табылады. Қызмет бабына қажетті нешіркеулер шектеулі данада жасалады.
Белгіленген теріплен БЕКІТІЛДІ ЖӘНЕ ЕСЕПКЕ АЛЫНАДЫ.
НЕДЕЙСТВИТЕЛЕН. Қолы при служебной необходимости делаются в ограниченном количестве.
ЗАВЕРЯЮТСЯ и УЧИТЫВАЮТСЯ в установленном порядке.

00015

профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области».

5. Государственному учреждению «Управление здравоохранения Атырауской области» в установленном законодательством порядке принять все меры, вытекающие из настоящего постановления.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Атырауской области Сайлаову Н.С.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Аким области



Н.Ногаев

00015

Handwritten signature or mark in the bottom left corner.

Handwritten signature or mark in the bottom right corner.



Приложение 1
к постановлению акимата
Атырауской области
от «27» февраля 2018 года № 34



Утвержден
постановлением акимата
Атырауской области
от « » 2018 года №

Устав

коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области»

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области» (далее - Предприятие) является юридическим лицом, в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Учредителем Предприятия является акимат Атырауской области (далее - Учредитель).

3. Права субъекта права государственной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет Учредитель.

4. Органом, осуществляющим государственное управление Предприятием является государственное учреждение «Управление здравоохранения Атырауской области» (далее – Орган государственного управления).

5. Наименование Предприятия: коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области.

6. Место нахождения Предприятия: индекс 060009, Республика Казахстан, Атырауская область, город Атырау, улица Адмирал Лев Владимировского, строение 22Б.

Аким

2. Юридический статус Предприятия

7. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, а также печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

8. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Предприятия

9. Предметом деятельности Предприятия является организация профилактики, диагностики и лечение ВИЧ-инфекции и СПИД в соответствии с государственной лицензией и приложениями к ней.

10. Целью деятельности Предприятия является организация и осуществление проведения комплекса мероприятий направленных на предупреждение и снижение темпов распространения ВИЧ-инфекции.

11. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

1) вносит предложения в Орган государственного управления, а также в Республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИД по основным стратегическим направлениям развития ВИЧ (СПИД), разработке проектов нормативных правовых актов, методических рекомендаций, протоколов (стандартов), учетно-отчетных форм;

2) обеспечивает учет и отчетность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

3) осуществляет координацию мероприятий по профилактике, диагностике и лечению ВИЧ-инфекции в регионе;

4) осуществляет межсекторальное и межведомственное взаимодействие с целью оказания организационно-методической помощи и реализации мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции;

5) вносит предложения в местные органы государственного управления по вопросам ВИЧ-инфекции на координационные советы, коллегии, межведомственные, межсекторальные совещания;

6) участвует в разработке профилактических программ по ВИЧ-инфекции совместно с местными исполнительными органами, местными органами государственного управления здравоохранения, различными ведомствами и общественными объединениями;

7) реализует мероприятия, утвержденные Указом от 15 января 2016 года №176, и программы развития территории по вопросам ВИЧ-инфекции, целевых

профилактических и образовательных программ для различных групп населения;

8) оказывает методическую помощь организациям здравоохранения, общественным объединениям и различным ведомствам по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции;

9) предоставляет комплексный пакет услуг уязвимым группам населения, а также осуществляют мониторинг и оценку эффективности профилактических программ;

10) осуществляет организацию и проведение эпидемиологического мониторинга за заболеваемостью и распространенностью ВИЧ-инфекции, анализ эпидемиологической ситуации в регионах;

11) осуществляет организацию и проведение ЭСР ВИЧ-инфекции среди уязвимых групп населения;

12) проводит обучение медицинских работников по вопросам ВИЧ-инфекции, оказывают консультативную помощь по профилактике заражения ВИЧ-инфекцией персонала и больных в медицинских организациях;

13) осуществляет анализ полноты и качества отбора подлежащего контингента для обследования на ВИЧ по эпидемиологическим и клиническим показаниям в медицинских организациях;

14) осуществляет информирование населения через средства массовой информации о путях передачи и мерах профилактики ВИЧ-инфекции, разработку и распространение информационных материалов для различных групп населения;

15) осуществляет мероприятия системы менеджмента качества, архивирование положительных образцов сывороток;

16) проводит диагностику ВИЧ и ВИЧ-ассоциированных заболеваний, лабораторный мониторинг за эффективностью лечения и другие лабораторные исследования;

17) осуществляет организацию и проведение серологического этапа ЭСР ВИЧ-инфекции в уязвимых группах;

18) обеспечивает организацию медицинской помощи в пределах гарантированного объема бесплатной медицинской помощи ВИЧ-инфицированным;

19) обеспечивает предоставление услуг до и послетестового консультирования;

20) обеспечивает доступ населения, при наличии показаний, к постконтактной антиретровирусной профилактике;

21) осуществляет профилактические мероприятия по снижению риска передачи ВИЧ-инфекции от матери ребенку;

22) организует динамическое наблюдение за больными ВИЧ-инфекцией в соответствии с действующими протоколами диагностики и лечения;

23) проводит мониторинг за приверженностью и эффективностью антиретровирусного лечения;

24) осуществляет взаимодействие с медицинскими организациями первичной медико-санитарной помощи в обеспечении химиопрофилактики и лечения ВИЧ-ассоциированных заболеваний;

25) осуществляет организацию и проведение паллиативной помощи, психологической поддержки ВИЧ-инфицированным;

26) проводит внутренний контроль качества медицинских услуг и обеспечивает работу службы поддержки пациентов;

27) обеспечивает работу электронных баз (электронного слежения за случаями ВИЧ-инфекции, эпидемиологического слежения за распространенностью ВИЧ-инфекции в уязвимых группах, мониторинга и оценки мероприятий по ВИЧ-инфекции, учета клиентов профилактических программ), а также проводит оценку полноты и качества данных.

12. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

13. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску Органа государственного управления или Учредителя, либо прокурора.

14. Действия руководителя Предприятия, направленные на осуществление Предприятием неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

4. Управление Предприятием

15. Учредитель:

1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

2) утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения по представлению Органа государственного управления;

3) принимает решения об использовании имущества Предприятия, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

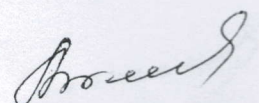
4) закрепляет коммунальное имущество за Предприятием;

5) дает согласие на создание Предприятием филиалов и представительств;

6) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

16. Орган государственного управления Предприятием имеет следующие полномочия:

1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета;



2) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

3) осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития Предприятия;

4) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;

5) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью перечисления Предприятием в бюджет установленной части чистого дохода;

6) осуществляет процессы реорганизации и ликвидации Предприятия, после вынесения соответствующего решения Учредителя;

7) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

17. Органом Предприятия является его руководитель.

18. Назначение руководителя, согласование кандидатуры руководителя в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан от 1 марта 2011 года «О государственном имуществе», проведение его аттестации осуществляются в порядке, определяемом уполномоченным органом по государственному планированию.

19. Орган государственного управления оформляет трудовые отношения с руководителем Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

В трудовом договоре, помимо условий, установленных Трудовым кодексом Республики Казахстан, определяется ответственность руководителя Предприятия за несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

20. Руководитель Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

21. Руководитель Предприятия:

1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

3) заключает договоры и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не

предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

8) представляет Органу государственного управления кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

9) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

10) несет персональную ответственность за:
финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия;

несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

11) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

5. Имущество Предприятия

22. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на балансе Предприятия.

23. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям), в том числе между работниками Предприятия.

24. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;
2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

25. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

26. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

27. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

28. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием,

возникает у Предприятия в момент закрепления имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением Учредителя.

29. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

30. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных статьями 144, 154, 162 Закона «О государственном имуществе».

31. Предприятие вправе с письменного согласия Учредителя по представлению Органа государственного управления:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ, а также дебиторской задолженностью;
- 3) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;
- 4) предоставлять займы.

32. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

33. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 31 и 32 настоящего Устава, используются государственным предприятием на праве хозяйственного ведения самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или Учредителем.

6. Финансирование деятельности Предприятия

34. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

35. Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

36. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

37. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

7. Уставный капитал Предприятия

38. Размер уставного капитала Предприятия составляет 608 091 300 (шестьсот восемь миллионов девяносто одна тысяча триста) тенге.

8. Учет и отчетность Предприятия

39. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с Органом государственного управления в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

40. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

9. Ответственность Предприятия

41. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

10. Оплата труда работников Предприятия

42. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается Органом государственного управления.

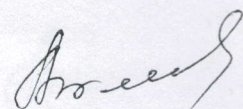
43. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

44. Размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливается Органом государственного управления.

11. Взаимоотношения с трудовым коллективом

45. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

46. Взаимоотношение Предприятия с Учредителем и с Органом государственного управления определяются в соответствии законодательными актами Республики Казахстан.



47. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

12. Реорганизация и ликвидация Предприятия

48. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению Учредителя.

49. Реорганизацию и ликвидацию Предприятия осуществляет Орган государственного управления на основании решения Учредителя.

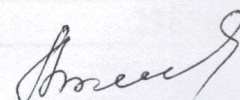
50. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется Учредителем.

Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

13. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

51. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся актами Учредителя.

Активы		Сумма (тыс.тенге)
I. Краткосрочные активы		
Денежные средства	010	
Краткосрочные финансовые вложения	011	
Краткосрочная дебиторская задолженность	012	
Запасы	013	



Приложение 2
к постановлению акимата
Атырауской области
от 27.02.2018 2018 года № 34

Утвержден
постановлением акимата
Атырауской области
от « » 2018 года №

Передаточный акт

1. В соответствии со статьями 46,47 Гражданского Кодекса РК от 27 декабря 1994 года №268 настоящим актом подтверждаем передачу по правопреемственности всех прав и обязательств с коммунального государственного казенного предприятие «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области на коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области.

2. Права и обязанности:

Вновь создаваемое коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области является правопреемником коммунального государственного казенного предприятия «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области по всему имуществу, по всем правам и обязанностям и по всем обязательствам преобразованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

К реорганизованному коммунальному государственному предприятию на праве хозяйственного ведения «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области также передаются следующие активы и пассивы по состоянию на 1 февраля 2018 года:

Активы		Сумма (тыс.тенге)
I.Краткосрочные активы		
Денежные средства	010	
Краткосрочные финансовые инвестиции	011	
Краткосрочная	012	
Запасы	013	23858,5

Текущие налоговые активы	014	
Долгосрочные активы, предназначенные для продажи	015	
Прочие краткосрочные активы	016	
Итого краткосрочных активов	100	23858,5
II. Долгосрочные активы		
Долгосрочные финансовые инвестиции	020	
Долгосрочная дебиторская задолженность	021	
Инвестиции, учитываемые методом долевого участия	022	
Инвестиционная недвижимость	023	
Основные средства	024	819791,0
Биологические активы	025	
Разведочные и оценочные активы	026	
Нематериальные активы	027	
Отложенные налоговые активы	028	
Прочие долгосрочные активы	029	
Итого долгосрочных активов	200	819791,0
Баланс (стр.100+стр.200)		843649,5
III. Краткосрочные обязательства		
Краткосрочные финансовые обязательства	030	23858,5
Обязательства по налогам	031	
Обязательства по другим обязательным и добровольным платежам	032	
Краткосрочная кредиторская задолженность	033	
Краткосрочные оценочные обязательства	034	
Прочие краткосрочные обязательства	035	
Итого краткосрочных обязательств	300	23858,5
IV. Долгосрочные обязательства		
Долгосрочные финансовые обязательства	040	
Долгосрочная кредиторская задолженность	041	
Долгосрочные оценочные обязательства	042	
Отложенные налоговые обязательства	043	
Прочие долгосрочные обязательства	044	
Итого долгосрочных обязательств	400	
V. Капитал		
Уставный капитал	050	608091,3
Неоплаченный капитал	051	
Выкупленные собственные долевые инструменты	052	
Эмиссионный доход	053	
Резервы	054	211699,7
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	055	
Итоговая прибыль (итоговый убыток)	056	
Итого капитала	500	819791,0
Баланс (стр.100+ стр.200)		843649,5

Список оборудования, передаваемые с баланса коммунального государственного казенного предприятия «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области на баланс коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области (на 1 февраля 2018 года)

Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области	
Активы	
Здания	608091,3
Машины и оборудования	143710,5
Транспортные средства	8014,6
Производственные оборудования	59974,6
Все активы	819791,0
Материалы и продукты (тенге)	
Медикаменты и перевязочные материалы	20412,9
Хозяйственные товары	481,7
Топливо, горюче-смазочный (ГСМ)	30,9
И другие материалы	2933,0
Все материалы и продукты	23858,5

Сдал:

Коммунальное государственное казенное предприятие «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области

И.о директора: _____ Акбанова Л.З.

Главный бухгалтер: _____ Хайруллина Н.Т.

Принял:

Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной центр по профилактике и борьбе с синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД)» Управления здравоохранения Атырауской области

И.о. директора : _____ Акбанова Л.З.

Главный бухгалтер: _____ Хайруллина Н.Т.

